|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято на заседании педагогического совета  ГБОУ №\_\_\_ г. Санкт-Петербурга  Протокол №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_2023 г. |  | Утверждено  Директор ГБОУ № \_\_\_\_\_\_  г. Санкт-Петербурга  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ФИО директора  Приказ №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ |

Приложение № 2

к приказу №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**об этике общения в VK - мессенджере**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее положение «Об этике общения в VK – мессенджере» (далее - Положение) разработано для ГБОУ №\_\_\_\_\_\_\_ г. Санкт-Петербурга, в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом ГБОУ №\_\_\_\_\_\_\_ г. Санкт-Петербурга и регулирует порядок общения в VK - мессенджере.
   2. Положение «Об этике общения в VK - мессенджере» является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между ГБОУ №\_\_\_\_\_\_\_ г. Санкт-Петербурга, учащимися и родительской общественностью и действует в соответствии с уставом и настоящим Положением.
2. **Порядок создания и администрирования родительского чата.**
   1. Групповой чат создается по инициативе педагогического коллектива ГБОУ №\_\_\_\_\_\_\_ г. Санкт-Петербурга с учащимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников для оперативной связи (получения информации от администрации и педагогов ГБОУ №\_\_\_\_\_\_\_ г. Санкт­Петербурга и решения организационных вопросов).
   2. В целях эффективного функционирования чата педагог ГБОУ будет являться модератором данного чата, следить за порядком общения между его участниками и вовремя удалять негативную и избыточную информацию.
   3. В состав чата участники включаются только по собственному желанию. Сотрудники ГБОУ №\_\_\_\_\_\_\_ г. Санкт-Петербурга не вправе принуждать обучающихся и их родителей (законных представителей) вступать в чат.
   4. Прежде чем включить учащегося, его родителя (законного представителя), а также работника ГБОУ №\_\_\_\_\_\_\_ г. Санкт-Петербурга в групповой чат, модератор знакомит их с правилами общения в чате (Приложение № 1).
   5. Если во время переписки в чате ситуация выходит из-под контроля, участники нарушают правила общения, модератор чата должен напоминать о правилах общения.
   6. Модератор чата вправе заблокировать участника чата, который более трех раз нарушил правила общения в чате, на срок до одного месяца.
   7. Модератор вправе разблокировать участника чата досрочно, если последний принес извинения участникам чата, и никто из участников не против его разблокировки.
   8. Модератор чата не вправе удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с правилами общения в нем, руководствуясь своими личными предпочтениями.
   9. Если из ГБОУ №\_\_\_\_\_\_\_ г. Санкт-Петербурга увольняется работник, который входит в состав чата, или выбывает обучающийся, чьи родители (законные представители) являются участниками чата, то модератор удаляет такого работника или учащегося и его родителя (законного представителя) из чата.
3. **Заключительные положения**
   1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Педагогическим советом, согласуются с учетом мнения родителей и утверждаются директором ГБОУ №\_\_\_\_\_\_\_ г. Санкт-Петербурга.
   2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Приложение № 1

**Правила общения в родительском чате**

1. *Участники чата вправе:*

 узнавать или уточнять важную информацию, затрагивающую интересы детей и участников чата по вопросам образовательной деятельности в ГБОУ №\_\_\_\_\_\_\_ г. Санкт-Петербурга;

 размещать информацию о расписании занятий, о домашнем задании и т.д.;

 обсуждать вопросы, которые касаются организации досуга детей в образовательной организации;

 делиться справочной информацией, полезной для обучения и воспитания детей;

 сообщать об утерянных и найденных вещах; сообщать информацию в целях содействия в их поиске;

 сообщать или уточнять иную информацию, которая связана с образовательным процессом в ГБОУ №\_\_\_\_\_\_\_ г. Санкт-Петербурга;

 выйти из чата в любое время.

1. *Участники чата обязаны:*

 соблюдать деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулировать свои обращения;

 проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками чата;

 решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных ГБОУ №\_\_\_\_\_\_\_ г. Санкт-Петербурга;

 воздерживаться от иных действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение и конфликты.

1. *Участники чата не вправе:*

 писать сообщения в родительский чат ранее 07:00 и позже 21:00;

 «засорять» чат пустым общением (сленгом, смайликами, междометиями, открытками, поздравлениями);

 грубить, хамить, выказывать пренебрежительный тон, заносчивость, делать предвзятые замечания, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы;

 использовать в речи бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника;

 писать сообщения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;

 писать в общем групповом чате информацию личного характера.